



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»
0518000 «Учет и аудит (по отраслям)»

**Коммунальное государственное казенное предприятие «Костанайский
строительный колледж» Управления образования акимата Костанайской области
с «24» по «26» мая 2018 г.**

Костанай 2018

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

0518000 «Учет и аудит (по отраслям)»

Коммунальное государственное казенное предприятие «Костанайский строительный
колледж» Управления образования акимата Костанайской области

с «24» по «26» мая 2018 г.

г. Костанай

26 мая 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

I СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	9
VII ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	25
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	25
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»	25
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	25
6.4. Стандарт «Обучающиеся»	25
6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»	26
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	26
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	27
Приложение 1	28
Заключение комиссии по специализированной аккредитации	28



наар

І СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВЭК – внешняя экспертная комиссия;
ГОСО - государственный общеобязательный стандарт образования;
КГКП – коммунальное государственное казенное предприятие;
ГУ - государственное учреждение;
ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;
ИПР – инженерно-педагогические работники;
МОН – Министерство образования и науки;
НААР - независимое агентство аккредитации и рейтинга; ОП – образовательная программа;
ПС – преподавательский состав;
РК - Республика Казахстан;
РУП - рабочий учебный план;
СМИ – средства массовой информации;
ТОО - товарищество с ограниченной ответственностью;
ТиПО – техническое и профессиональное образование;
ТУП - типовой учебный план;
ИКТ - информационно –коммуникационные технологии;
ШМП – школа молодого педагога;
УМК- учебно-методический комплекс;
СМК – система менеджмента и качества;
КСК - Костанайский строительный колледж;
ОП - образовательные программы;
ПЦК – предметно-цикловая комиссия;
МТБ – материально-техническая база;
ПТП – перспективно-тематический план;
ПО - производственное обучение;
ВПК- военно-патриотический клуб;
АО- архитектурное отделение.

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 54-18-од от 14.05.2018 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в Коммунальное государственное казенное предприятие «Костанайский строительный колледж» Управления образования акимата Костанайской области, с видом деятельности ТиПО, состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК). С 24 мая по 26 мая 2018 года проводилась оценка соответствия образовательных программ специальность 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», квалификация 1304043 «Техник-программист», специальность 0518000 «Учет и аудит (по отраслям)», квалификация 0518033 «Экономист-бухгалтер» стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в КГКП «Костанайский строительный колледж».

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Маликова Маржан Сабыровна, Заместитель директора по учебно-производственной работе ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж» (г. Алматы);
2. **Зарубежный эксперт** – Соснин Вячеслав Викторович, Директор Центра «Союз» (г. Омск, Российская Федерация);
3. **Эксперт** – Стороженко Валерий Владимирович, Заместитель директора по учебной работе Алматинский колледж строительства и менеджмента (г. Алматы);
4. **Эксперт** – Куликова Галия Равильевна, Заместитель директора по учебно-производственной работе ГККП «Политехнический колледж» (г. Астана);
5. **Эксперт** – Салимгереева Гульнар Хамитовна, Заместитель директора по учебной работе ГККП «Колледж Агробизнеса, с. Чаглинка Зерендинского района» (Акмолинская область);
6. **Эксперт** – Тажибаев Куат Ережепович, Заместитель директора по учебно-производственной работе КГКП «Петропавловский строительно-экономический колледж» (г. Петропавловск);
7. **Эксперт** – Аверина Ильмира Гаптулхановна, преподаватель специальных дисциплин КГУ «Машиностроительный колледж» (г. Петропавловск);
8. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, Руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);
9. **Работодатель** – Баяханова Жанар Сагимбаевна, Главный менеджер по персоналу ТОО «РЦКУ - Костанай» (г. Костанай);
10. **Студент** – Кударь Роман Анатольевич, студент 4-го курса по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» (г. Костанай).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с Постановлением Совета Министров СССР от 11 апреля 1956 года № 1002 создан Кустанайский строительный техникум. В 1960 году состоялся первый выпуск техников по промышленному и гражданскому строительству. Учебное заведение за годы своего существования проходило несколько этапов реорганизации. На основании распоряжения главы Костанайской областной администрации РК от 21 мая 1992 года №195-Р создается на базе строительного техникума и части базы СПТУ-4 новый тип учебного заведения - ПТУ-техникум. Приказом областного управления народного образования № 612 от 25 августа 1992 года ПТУ-техникум переименован в строительный лицей №1. Приказом областного управления народного образования №312 от 7 ноября 1994 года строительный лицей №1 переименован в строительный лицей-техникум. Приказом Министерства образования РК № 312 от 11 декабря 1995 года Костанайский строительный лицей-техникум переименован в Костанайский строительный колледж.

Деятельность коммунального государственного казенного предприятия «Костанайский строительный колледж» осуществляется на основании государственной лицензии № 0161332 от 13 июля 2012 года в соответствии с Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319- III, Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования (далее ТИПО), утвержденными постановлением правительства РК от 17 мая 2013 года приказ № 499, Государственным общеобязательным стандартом образования по ТИПО (далее ГОСО), Государственной программой развития образования и науки РК на 2016-2019 годы, Законом «О языках РК», и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими систему ТИПО, а также Уставом колледжа.

Форма собственности - коммунальное государственное казенное предприятие.

Подготовка специалистов ведется по очной и заочной формам обучения, языки обучения - государственный, русский.

Контингент обучающихся на 2017-2018 учебный год составляет 956 студентов, из них 887 по очной форме обучения. 881 студент обучаются по государственному заказу, 75 студентов на коммерческой основе.

В колледже реализуется дуальное обучение специальности 1401000 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» квалификаций 1401202 «Специалист по сухому методу строительства», 1401012 «Каменщик».

Для организации практического обучения заключены договора с 49 социальными партнерами. Основными являются ТОО «Елена Д», ТОО «БК-СТРОЙ», ТОО «Агрофирма «Ирина и К», ТОО «Торгстроймонтаж», ТОО «РСО Сәулет», ТОО «РЦКУ-Костанай», ТОО «Престиж Ремстрой», КФ «АгромашХолдинг», ТОО «Достар - 09», ГУ «Отдел архитектуры и градостроительства акимата г.Костаная», ТОО «ColorSV».

С целью подготовки специалистов «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» по применению современных технологий в области сухого метода строительства на базе колледжа действует Ресурсный центр «КНАУФ Костанай».

Для закрепления практических навыков в период летних каникул действует студенческий строительный отряд на базе строящихся объектов города.

В образовательном процессе колледжа заняты 76 преподавателей и 6 мастеров производственного обучения, из них процент преподавателей и мастеров п/о с высшей и первой категорией составляет 43%. (данные по состоянию на 01.10.2017г).

Колледжу придан статус экспериментальной площадки по внедрению дистанционных образовательных технологий; полиязычного обучения через внедрение в учебно-воспитательный процесс междисциплинарной интеграции по специальностям «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» и «Архитектура».

По программе «Серпін-2050» «Мәңгілік ел жастары-индустрияға» для восполнения кадров в трудодефицитных областях республики колледж подготовил 23 техника-строителя.

В целях совершенствования качества образования колледж сотрудничает с

международными образовательными учреждениями высшего профессионального образования: Уральский государственный университет путей и сообщения г.Екатеринбург, Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия г.Омск, Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова г.Магнитогорск.

Для подготовки специалистов имеется материально-техническая база: два корпуса, в них расположены 35 учебных кабинетов, 1 лаборатория и 8 учебных мастерских, актовый и спортивный залы. Компьютерный парк колледжа составляет 173 единиц ПК. В учебном процессе используется 8 компьютерных классов, 114 компьютеров. Все компьютерные классы объединены локальной сетью, которая позволяет проводить занятия с использованием информационных и сетевых технологий. Для студентов и преподавателей колледжа предоставляется выход в интернет по локальной сети и беспроводной технологии Wi-Fi.

Для занятий спортом имеется спортивный зал, физкультурно-оздоровительный комплекс, стадион. Колледж имеет столовую, библиотеку с фондом-83527 книг, медпункт и общежитие на 150 мест.

В учебном заведении функционирует четыре отделения: - Строительное, - Архитектурное, - Техническое, - Отделение дистанционного обучения и бухгалтерского учета.

Деятельность колледжа сертифицирована на соответствие СТ РК ИСО 9001-2009 «Системы менеджмента качества. Требования» Западно - Казахстанским филиалом ОПС АО «Национальный центр экспертизы и сертификации» 24 апреля 2015 года.

Колледж имеет официальный сайт <http://strcol.kz/ru/>, который был признан Управлением образования акимата Костанайской области лучшим среди сайтов организаций образования ТиПО по итогам 2017 года.

Нормативные сроки обучения по специальностям:
1418000 «Архитектура» (3 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев)
0402000 «Дизайн» по профилю (3 года 10 месяцев).

Обучение ведется на русском языке, по очной форме обучения, на бюджетной и коммерческой основе, на базе основного среднего образования и общего среднего образования.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

КГКП «Костанайский строительный колледж» Управления образования акимата Костанайской области впервые проходит процедуру специализированной аккредитации организаций ТиПО.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в КГКП «Костанайский строительный колледж» в период с 24 мая по 26 мая 2017 года.

С целью координации работы ВЭК в колледже состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива КГКП «Костанайский строительный колледж» было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по ИТ, зам. директора по АХР, зам. директора по НМР, заведующей учебной частью, заведующими отделением, заведующей отдела кадров, главным бухгалтером, заведующей библиотекой, медсестрой, заведующей общежитием, председателями ПЦК, социальным педагогом, психологом, ответственным секретарем приемной комиссии, преподавателями, мастерами производственного обучения, студентами, выпускниками, работодателями, социальными партнёрами и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 268 человек.

Таблица 1 - Сведения о принявших участие во встречах с ВЭК

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	6
Заведующие отделением	4
Главный бухгалтер	1
Заведующий отделом кадров	1
Председатели ПЦК	7
Преподаватели и мастера производственного обучения	62
Сотрудники	7
Студенты	108
Выпускники	25
Работодатели, социальные партнеры	15
Родители студентов	31
Всего	268

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, актовый зал, производственные мастерские, спортивный зал, физкультурно-оздоровительный комплекс, общежитие, медицинский пункт, столовая.

Также изучена документация отделении, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Посещены базы практик специальности 1314000 «Вычислительная техника и программное обеспечения (по видам)», группы 311 ВТиПО 3.

Во время посещения базы практики АО «Казпочта », студенты 3 курса, согласно учебного графика проходили практику в данной организации, под руководством руководителя отдела информационных технологий, Жунускановой Асем Нурахмедовны, также проходили практику в сервисном отделе компании «Profi Soft», под руководством специалиста Евик Анны Викторовны.

Анализ показал, что оснащенность баз практики соответствуют современным требованиям. Был представлен выпускник прошлых лет, работающий в сервисном отделе компании «Profi Soft» Аношин Максим Павлович –сервис-инженер.

Посещены базы практик специальности 0518000 «Учет и аудит (по отраслям)».

Во время посещения базы практики ТОО «Vicegroup» оператор-кассир, Амертаева Алма Серикжановна познакомила ВЭК с материально технической базой организации, Алма Серикжановна, отметила, что полученные в колледже теоретические и практические знания помогают студентам в практической деятельности, но при этом для работы с клиентами студентам не хватает навыков коммуникативного общения.

Так же члены ВЭК получили подтверждение от работодателей, что предприятия не только предоставляют рабочие места на время производственной практики, но и часть предприятий участвуют в корректировке содержания рабочих учебных планов и программ. Руководство предприятий предоставляет квалифицированных сотрудников для участия в квалификационной комиссии итоговых квалификационных экзаменов. Сотрудники колледжа проходят стажировку на предприятиях.

Анализ посещения занятий по учебным практикам свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения.

Образовательные программы соответствуют лицензионным и квалификационным требованиям. Нормы, предписанные законодательством и описанные в самоотчете колледжа, в ходе посещения ВЭК подтверждены. Содержание образовательных программ и образовательные технологии соответствуют нормативам, адаптированы запросам населения и работодателей и периодически обновляются в соответствии с меняющимися условиями.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов институциональной аккредитации.

Детальный анализ соответствия деятельности колледжа Стандартам институциональной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга позволил ВЭК в рамках Программы визита колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Управление и реализация образовательных программ далее (ОП) по специальностям 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», квалификация 130404 3 – техник–программист, 0518000 «Учет и аудит (по отраслям)», квалификация 051803 3 –экономист-бухгалтер, на основании Государственной лицензии № 0161332 от 13.07.2012 года и нормативно правовыми актами Республики Казахстан.

План развития образовательных программ «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Учёт и аудит (по отраслям)» направлен на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и студентов.

План развития образовательных программ обеспечен необходимыми финансовыми, информационными, трудовыми, материально-техническими ресурсами, а также потребностями рынка.

Реализация образовательных программ «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», «Учёт и аудит (по отраслям)» осуществляется в соответствии с принципами устойчивости, эффективности, результативности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий и самостоятельности системы финансирования.

Управление образовательными программами рассматриваются как управление бизнес-процессами.

Бизнес- процесс «Управление ОП» состоит из трех составляющих:

- планирование учебной деятельности;
- непосредственно образовательный процесс;
- контроль за учебной деятельностью с целью определения направлений совершенствования подготовки специалистов среднего звена.

Управление образовательными программами осуществляется на административном уровне и уровне методических объединений. На уровне администрации колледжа (заместителей директора по учебной, учебно-производственной и воспитательной работе и по информационным технологиям) решаются вопросы стратегического планирования, информационного, учебно-методического, материально-технического и финансового обеспечения выполнения образовательных программ. Предметно-цикловые комиссия преподавателей данного кластера разрабатывает рабочие учебные планы, рабочие учебные программы, методическое обеспечение учебного процесса, организует внеклассную работу со студентами, проведение промежуточной и итоговой аттестаций. Открытость и прозрачность деятельности системы управления обеспечивается доступностью информации о руководителях и структуре колледжа, о принятых решениях коллегиальных органов, о важных событиях через сайт колледжа, размещение на различных информационных стендах.

Эксперты ВЭК отмечают, что в колледже сформирована оптимальная система управления и определения ответственных лиц. Реализация образовательных программ, соответствие их миссии, видению и стратегии обеспечивается, в первую очередь, через систему планирования путём использования следующих механизмов планирования:

- на управление долгосрочного планирования выделяются общие приоритетные направления и стратегические цели для развития программ;
- краткосрочное планирование отражается в плане внутреннего контроля и в планах работы структурных подразделений. Планы отделений и предметно-цикловых комиссий содержат сроки выполнения мероприятий, ответственных лиц и графу «Отметка о выполнении».

На индивидуальном уровне планирование представлено индивидуальными планами преподавателей.

В целом учебный процесс направлен на формирование базовых и профессиональных компетенций техника – программиста и экономиста-бухгалтера.

Учебные занятия направлены на формирование компетенций, умений путем выполнения практико-ориентированных заданий с использованием интерактивных методов обучения.

Для обеспечения открытости и доступности информации о деятельности колледжа, а также для обеспечения связи с родителями, студентами, абитуриентами, социальными партнерами, работодателями, общественностью, создан Web – сайт колледжа, электронный адрес: str_col@mail.ru. Материалы, размещенные на Web – сайте, отражают все сферы деятельности колледжа, стратегические направления его развития. Для обеспечения функций обратной связи на сайте имеется блог директора, форма обратной связи, а также размещена контактная информация и реквизиты. На сайте опубликована информация о специальностях, правила приема, графики учебного процесса, также опубликованы правоустанавливающие документы, информация о истории колледжа, лента новостей и др. Участники интервью, студенты гр. 314 УА, выпускники 2017-2018 уч.года затрудняются ответить о датах сдачи итоговой государственной аттестации.

Анонимное анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что большинство преподавателей отметили миссия и стратегия колледжа отражены в учебных программах – «очень хорошо»- 52 человека, что составило 73.2% и «хорошо»-18 человек это 25.4%.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- уровнем доступности и отзывчивости руководства колледжа, полностью удовлетворены-98,8%;
- общим качеством учебных программ полностью удовлетворены -90,1%;
- методами обучения в целом полностью удовлетворены -91,4%;
- качеством преподавания полностью удовлетворены – 92,6%.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что образовательная программа реализуется в соответствии с нормативно правовыми актами РК.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся;
- организация ТиПО привлекает представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП;
- организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования;
- план развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект;
- организация ТиПО демонстрирует четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП;
- руководство ОП представляет доказательства прозрачности системы управления образовательной программой;
- руководство ОП демонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- продолжить работу по улучшению качества образовательного процесса с учетом действующей системы менеджмента качества и стратегическим планом развития колледжа.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 7-сильных, 14-удовлетворительных и 1-предполагает улучшения.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

Образовательные программы по специальностям «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Учёт и аудит (по отраслям)» регламентируют цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, развитие личностных качеств обучающихся.

Образовательные программы по специальностям «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Учёт и аудит (по отраслям)» разработаны в соответствии с типовыми учебными планами. Рабочие учебные планы по специальностям «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Учёт и аудит (по отраслям)» согласованы с директором КГКП «Региональный научно-методический центр технического и профессионального образования» и утверждены директором КГКП «Кустанайский строительный колледж». В рабочих учебных планах сохранен общий объем учебного времени по курсам и семестрам и перечень наименований изучаемых предметов по общеобразовательным, общегуманитарным, социально-экономическим, общепрофессиональным и специальным дисциплинам, профессиональной практики, всех видов аттестации студентов. Дисциплинами определяемыми организацией образования по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» определена дисциплина «Конфигурирование 1 С», по специальности «Учёт и аудит (по отраслям)» - «Основы сметного дела». С 2017-2018 учебном году подготовка по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» ведется на основе модульно-компетентностного подхода в режиме эксперимента. Эксперты ВЭК ознакомились с экспериментальным рабочим учебным планом, разработанным для группы 335 ВТиПО, который согласован с Председателем Совета по экспериментальным программам Управления образования акимата Костанайской области О.Киселевой и утвержден директором колледжа А.Шамшиным. В рабочих учебных планах просеживается межпредметная связь.

Рабочие учебные программы, календарно-тематические планы, разработанные преподавателями колледжа, рассмотрены на заседаниях предметных цикловых комиссий и утверждены заместителем директора колледжа по учебной работе.

Эксперты ВЭК отмечают, что при разработке рабочих учебных планов по специальности «Учет и аудит (по отраслям)» учитывать миссию, стратегическое направление развития колледжа. Например, по предмету «Финансовый учет» наряду с изучением организации учета в строительстве (5 часов), предусмотрены темы по организации учета в других отраслях: сельское хозяйство (4 часа), туризм (4 часа), автотранспорт (4 часа), общепит и торговля по 2 часа.

В 2016-2017 учебном году введен факультативный курс «Основы предпринимательской деятельности». При разработке образовательных программ учитываются рекомендации председателей аттестационных экзаменационных комиссий, Национальной палаты предпринимателей «Атамекен», работодателей.

В КГКП «Кустанайский строительный колледж» обучение студентов по специальностям 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», квалификация 130404 3 – техник–программист и 0518000 «Учет и аудит (по отраслям)», квалификация 051803 3 -экономист-бухгалтер осуществляется на русском языке.

Мониторинг достижений обучающихся проводят преподаватели и председатели предметно-цикловых комиссий по следующим направлениям:

- ежемесячно и по итогам 1 и 2 семестров – мониторинг успеваемости студентов, результаты которого обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и на заседаниях у заместителя директора по учебной работе;
- достижения студентов.

Ежемесячно результаты мониторинга рассматриваются заведующей отделением Сейчановой Д.Г., а по итогам учебных семестров – на заседаниях педагогического совета.

Планированием мест профессиональной практики, заключением договоров и проведением мониторинга прохождения производственного обучения и профессиональной практики занимается заместитель директора по учебно-производственной работе

Симикина Т.М.

Студенты по специальности «Учет и аудит (по отраслям)» проходят учебные практики в колледже, а профессиональные практики в бухгалтериях АО Казпочта, ТОО супермаркет «Солнечный», ТОО «Агротехмаш», АО «Алюминий Казахстан» КБРУ, ТОО «Айдана», МОО «Сыл» и другие. Для специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»: АО Казахтелеком, ИП Бухаров, ТОО «Торговый дом Стройматериалов», ТОО «Инерсия» и др.

Преподаватели общепрофессиональных и специальных дисциплин участвуют в различных международных, республиканских и областных конкурсах и мероприятиях.

Все печатные издания, электронные учебные пособия и методические разработки преподавателей активно используются в учебном процессе.

Анкетирование студентов проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

-уровнем исполнения правил и стратегий образовательной программы (специальности) -88,2%;

-информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность-90,9%;

-информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней -85,5%.

Таким образом можно отметить, что специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам) и 0518000 «Учет и аудит (по отраслям)» полностью отвечают обязательным требованиям данного стандарта.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- организация ТиПО демонстрирует наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества;

- руководство ОП демонстрирует наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;

- руководство ОП демонстрирует наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;

- руководство ОП обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;

- руководство создает условия для эффективного освоения ОП;

- руководство демонстрирует индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП;

- руководство ОП доказывает наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;

- руководство ОП проводит диагностику знаний, умений и навыков, обучающихся при начале обучения по курсу изучения учебных дисциплин;

- руководство ОП обеспечивает формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов работодателей.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 9-сильных, 13-удовлетворительных и 2-предполагают улучшения.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

По состоянию на 1.09.2017 года преподавательский состав КГКП «Костанайский строительный колледж» образовательных программ специальностей 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и 0518000 «Учет и аудит (по отраслям)» полностью укомплектован штатными преподавателями. Списочная численность преподавателей – 36 человек.

Преподаватели образовательных программ по специальностям 1304000 и 0518000 и работают над вопросами организации подготовки специалистов, востребованных на рынке труда. Для реализации образовательных программ 1304000 и 0518000 привлекаются специалисты-практики, работающие в действующих предприятиях и организациях, используются следующие формы взаимодействия:

- круглый стол с работодателями, социальными партнёрами - выпускниками Костанайского строительного колледжа разных поколений (отчёт на сайте колледжа);

- участие в разработке рабочих учебных планов;

- во время занятий факультатива «Основы предпринимательской деятельности» встречи с работниками Национальной палаты предпринимателей «Атамекен» (отчёты на сайте колледжа);

- проведение ознакомительных экскурсий на предприятия.

Педагогический коллектив образовательных программ «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Учёт и аудит (по отраслям)» успешно использует в своей деятельности педагогические инновации.

На занятиях, и во внеклассной работе со студентами используются цифровые образовательные ресурсы, электронные учебные пособия, решаются и анализируются производственные ситуации, проводятся деловые игры, осуществляется «погружение» в профессиональную деятельность, выполняются курсовые работы, выполняются индивидуальные и групповые задания по сбору и анализу статистических данных о деятельности предприятия.

С целью повышения эффективности реализации ОП в учебный процесс привлекаются специалисты с производства: Истудинова А.А. (экономист КГКП «Русский областной драматический театр»), Сейчанов Е.С. (начальник цеха обслуживания цифровых линий АО «Казакхтелеком») и др.

С 1 сентября 2016 года в колледже ведутся факультативные занятия «Основы предпринимательской деятельности» в выпускных группах. При приеме на работу начинающих педагогов определяется наставник. В должностной инструкции преподавателя колледжа определены квалификационные требования, права, должностные обязанности и ответственность за их исполнение.

Руководство образовательных программ 1304000 и 0518000 проводит мониторинг деятельности педагогического коллектива с целью систематической оценки компетенций педагогов и комплексной оценки качества преподавания:

- ежемесячно и по итогам каждого семестра мониторинг качества знаний студентов по всем учебным дисциплинам и по каждому преподавателю;

- посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий;

- по итогам семестра преподаватели составляют отчёты о методической работе и о результатах проверки сформированных у студентов компетенций;

- по итогам учебного года проводится рейтинг преподавателей согласно положения.

В колледже проводятся целенаправленные действия по развитию начинающих педагогов. Действует школа молодого педагога, практикуется закрепление наставников. В колледже хорошо налажена работа по повышению квалификации педагогического коллектива с целью непрерывного совершенствования профессионального мастерства преподавателей. Методист Жаманбаева К.М. своевременно составляет план этой работы.

Основными направлениями повышения квалификации являются:

- обучение на дистанционных курсах Института дополнительного образования «ДАМУ»;

- обучение на курсах НАО «Холдинг «Кәсіпқор»;

- обмен опытом при взаимопосещении учебных занятий и внеклассных мероприятий, на заседаниях методических объединений, методического и педагогического советов, при проведении ежегодных педагогических чтений, обобщение опыта преподавателей внутри колледжа и на областном уровне.

Руководство образовательных программ проводит мониторинг удовлетворённости педагогического коллектива условиями труда, качеством подготовки обучающихся, образовательной инфраструктурой, то есть всем, что влияет на качество образования.

В колледже налажена система морального и материального стимулирования преподавателей.

Преподаватели постоянно совершенствуют свои навыки по использованию в своей деятельности информационных технологий.

С целью пропаганды здорового образа жизни, популяризации занятий физической культурой сотрудники колледжа посещают спортивные секции, ежегодно проводится «День здоровья». Победители награждаются грамотами. Проведение такого рода мероприятий способствует сплочению коллектива, показывает уровень физической подготовленности сотрудников.

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» эксперты ВЭК отмечают, что кадровый состав соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- колледж предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ИПР – «очень хорошо»-40,8% и «хорошо» -57,7%;

- оцените вовлеченность ИПР в процесс принятия управленческих и стратегических решений- «очень хорошо»-39,4% и «хорошо»-59,2%;

- оцените доступность руководства преподавателям- «очень хорошо»-76,1% и «хорошо»-23,9%;

- как уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы-«очень хорошо»-62% и «хорошо»-36,6%.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- организация ТиПО демонстрирует доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе;

- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;

- руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов;

- педагогический коллектив активно участвует в жизни общества.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- актуализировать план прохождения стажировок педагогического и руководящего состава колледжа;

- рассмотреть возможность увеличения доли специалистов-практиков, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин и проведения мастер-классов, семинаров и т.д.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4-сильных, 5-удовлетворительных, 2- предполагают улучшения.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

Подготовка специалистов по специальностям «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Учёт и аудит (по отраслям)» ведется на базе основного среднего и общего среднего образования, по очной форме обучения, на основе Государственного образовательного заказа и платной основе.

В КГКП «Костанайский строительный колледж» существует политика формирования контингента студентов, на основе «Типовых правил приема в организации образования».

Ежегодно утверждается план приема и план мероприятий по организации профориентационной работы на предстоящий учебный год.

Со студентами 1 курса в колледже практикуется проведение входного контроля по основным общеобразовательным предметам (математика, физика, казахский и английский языки) для коррекции учебных программ. Для нового набора проводятся информационные собрания с целью ознакомления с правилами внутреннего распорядка другими инструктивными документами.

На сайте колледжа размещены контакты служб и организаций, оказывающих поддержку и помощь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Академическая политика подготовки специалистов среднего звена по аккредитуемым специальностям направлена на обеспечение качества учебного процесса и учет интересов студентов, являющихся главными участниками реализации образовательных программ. Она включает в себя: порядок регистрации посещения обучающимися учебных занятий; проведение текущего, промежуточного и итогового контролей с целью оценки знаний студентов; организацию прохождения обучающимися всех видов практик; назначения стипендий обучающимся; правила перевода, восстановления, отчисления обучающихся; итоговой аттестации и др. Прием (перевод) обучающихся из других организаций ТиПО осуществляется в соответствии с «Правилами перевода и восстановления обучающихся по типам организации образования», утверждёнными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан МОН РК от 20 января 2015 года № 19.

В колледже разработана система внутреннего мониторинга, охватывающая всех участников образовательного процесса: обучающихся, преподавателей, кураторов, администрацию.

Итоговая аттестация обучающихся в колледже проводится в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса и РУП в форме, определенной ГОСО и ТУП. График итоговой аттестации выпускных групп утверждается директором колледжа за месяц до ее начала.

Итоговая аттестация обучающихся по специальности 0518000 «Учет и аудит» (по отраслям) проводится в форме сдачи итоговых экзаменов по специальным дисциплинам устно, по специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» в форме защиты дипломных проектов. Состав комиссии утверждается директором колледжа за месяц до начала итоговой аттестации. Председатель квалификационной комиссии назначается из числа представителей предприятий социальных партнеров.

Важным фактором профессиональной деятельности и трудоустройства выпускников является мониторинг, который предполагает широкое использование современных информационных технологий и методов на всех этих этапах (социологический опрос, наблюдение, анализ документов о трудоустройстве, посещение социальных партнеров). Данные мониторинга используются для внутреннего анализа профессиональной деятельности выпускников. Мониторинг трудоустройства выпускников производится на основе предоставленных справок с мест работы, на каждого выпускника по фамильно, по специальности и на основании данных сведений ГЦВП. Сведения о трудоустройстве выпускников размещаются на сайте колледжа.

В течение всего учебного года в целях эффективного проведения трудоустройства выпускников, проводится ряд мероприятий: встречи, круглые столы, конференции, мастер-классы, аукционы. На эти мероприятия приглашаются представители социальных партнеров, выпускники колледжа. Связь с выпускниками поддерживается через организацию встреч, где они делятся своим трудовым опытом, успехами, обсуждают актуальные вопросы, волнующие сегодняшних выпускников, дают практические советы.

Проведенные мероприятия освещаются на сайте колледжа, в СМИ. Для привлечения и заинтересованности работодателей, содействия трудоустройства студентов на сайте колледжа размещаются работы студентов и выпускников.

Научно - исследовательская работа является одним из определяющих факторов развития КГКП «Костанайский строительный колледж». Она оказывает особое влияние на качество преподавания, способствует профессиональному росту, обеспечивает связь обучения с современной наукой. Для повышения качества подготовки, развития научно-технического потенциала обучающихся в колледже функционирует студенческое научное общество «Зерек», члены которого являются активными участниками конференций различного уровня.

Ежегодно в колледже проводится итоговая научно-практическая конференция с участием школ г.Костанай, где обучающиеся презентуют свои исследовательские работы по различным направлениям: от применения информационных технологий в разработке

систем управления колледжа, цифровизации общественного транспорта, проблемы безработицы в Костанайской области, анализа экономических реформ до исследования машинного зрения как новейшей технологии в информационной безопасности.

Научно-исследовательские работы участников оценивает профессорско-преподавательский состав высших учебных заведений, работодатели и др.

Поддержка одаренных обучающихся в колледже осуществляется через участие в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях различных уровней, премирование лучших студентов, размещение на стенде «Наши отличники».

Студенты колледжа реализуют свой творческий потенциал в хореографическом, вокальном кружках, кружках робототехники, программирования, сетевых технологий, КВН, военно-патриотическом клубе «Тайфун».

В рамках реализации Государственной программы «Цифровой Казахстан» для улучшения условий оказания услуги «Инватакси», с целью оптимизации процесса приема заказов от лиц с ограниченными возможностями, повышение степени удовлетворенности инвалидов студенты специальности 1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам) ведут разработку интернет-сервиса.

В колледже презентован «Центр цифровых разработок», в рамках которого студенты работают над инновационными проектами: по облачной защите данных от DDoS атак, по внедрению QR-кодов в социальные сферы и разработка биометрической системы, позволяющей компьютеру распознавать жесты. Студенты работают над пятью проектами для конкретных организаций: онлайн сервис «Инватакси», для людей с ограниченными возможностями; сайт для общественного объединения «StopAutism» со всем необходимым функционалом; виртуальный 3D-тур для Костанайского областного историко-краеведческого музея; программный комплекс расчета себестоимости производства зерновых культур для ТОО «НурТоба»; для ГУ «Управление ветеринарии акимата Костанайской области» разрабатывается электронная карта для информированности населения об эпизоотической ситуации области.

В областном фестивале робототехники и автоматики «Наука и техника», организованном Управлением образования акимата Костанайской области при содействии РОО «Казахстанская Федерация спортивной и образовательной робототехники КазРоботикс», студенты Турченко Владислав, Шакун Иван (руководитель Сейчанова Д.Г.) с проектом «Элементы «умного» дома» заняли 1 место, Рюмин Максим (руководитель Сейчанова Д.Г.) с научно-исследовательским проектом «Системы машинного зрения как перспективная отрасль в развитии науки Казахстана» 3 место (апрель, 2018 г).

Студенты принимают активное участие в проектах и конкурсах различных уровней. Обучающийся Рюмин Максим является победителем республиканского этапа международной олимпиады «IT-Планета 2016/17». Все конкурсы в рамках номинаций данной олимпиады имеют практическую направленность, что позволяет участникам лучше понять потребности работодателей, познакомиться с представителями крупнейших ИКТ-компаний и сделать первые шаги навстречу своей успешной карьере. Партнерами и организаторами конкурсов юбилейной ИТ-Олимпиады выступали такие международные лидеры ИТ-рынка, как 1С, Cisco, Huawei, Intel, InterSystems, Oracle, СКБ Контур, ГНУ/Линуксцентр и другие ведущие игроки ИКТ-рынка. Как финалист Максим принял участие в решающем этапе Олимпиады - Международном финале в городе Сочи на базе Российского международного олимпийского университета с проектом «Умный дом».

В 2017-2018 учебном году студент Рюмин М. занял первое место в международном зачете и 1 место в республике во втором этапе дистанционных соревнований «IT-Планета 2017/18».

Студенты 3 курса аккредитуемой образовательной программы приняли участие в проекте NakatonHumanRightsDay, организатором которого стал Общественный Фонд «Еркіндік қанаты» при поддержке посольства Королевства Нидерландов в Казахстане и представителей Фонда «Soros-Kazakhstan». По итогам мероприятия обучающийся Ермагамбетов Жандос занял 2 место и получил сертификат на сумму 300000 тенге, Астапенко Артем заинтересовал зарубежных представителей в области информационной безопасности, получил приглашение на работу и возможность пройти производственную

практику в США (декабрь, 2017г).

Студенты ОП участвуют в региональном чемпионате «WorldSkills Kostanay» среди студентов организаций технического и профессионального образования Костанайской области. Студент Калимбах Олег участвует второй год по компетенции «Веб-дизайн» и занимает призовое 3 место. Студенты Каримов Шафаис и Мадьяров Валерий заняли 3 место в компетенций «Сетевое и системное администрирование».

В колледже имеется система стимулирования и поощрения студентов награждение грамотами, ценными подарками. За отличную учебу и активную студенческую деятельность фото студентов размещается на стендах «Наши отличники», «Наши активисты».

В колледже успешно действует студенческое самоуправление, функционирует система обратной связи, включающая оперативное представление информации об оценке результатов обучения.

В колледже регулярно проводятся встречи администрации со студентами колледжа, благодаря которым имеется возможность внести предложения по улучшению условий учебно-воспитательного процесса.

Большое внимание уделяется воспитательной работе, которая направлена на воспитание нравственности, национального патриотизма, здорового образа жизни. Воспитательная работа осуществляется кураторами, которые назначаются в начале учебного года.

В Костанайском строительном колледже проводится мониторинг удовлетворённости обучающихся деятельностью учебного заведения.

К числу социальных услуг, предоставляемых колледжем для всех категорий студентов относятся:

- бесплатные медицинские услуги в медпункте колледжа;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и читальным залом;
- бесплатные занятия в кружках и клубах колледжа;
- бесплатное посещение спортивных секций.

Отношения студентов и преподавательского состава характеризуются ясностью и прозрачностью требований, как к уровню учебных достижений, так и к процедурам контроля, а также наличием «обратной связи» со студентами, доступностью результатов и их анализа для всех заинтересованных сторон (учебные журналы, ведомости успеваемости, зачётные книжки).

Анкетирование преподавателей проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- поддержкой учебными материалами в процессе обучения -полностью удовлетворен-87,7%, частично-11,1%;
- доступностью консультирования по личным проблемам - полностью удовлетворен-90,1%, частично-7,4%;
- уровнем доступности библиотечных ресурсов- полностью удовлетворен-90,1%, частично-9.9%;
- качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах полностью удовлетворен-95,1%, частично-4,9%;

ВЭК отмечает, что в учебном заведение по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- наличие программы поддержки одаренных обучающихся;
- руководство ОП обеспечивает возможность обучающимся для обмена и выражения мнений;
- наличие механизма мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности;
- руководство ОП демонстрирует функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по

реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- разработать механизм стимулирования обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках вне учебной деятельности);
- предусмотреть возможность сертификации обучающихся (Python, C# и др.).

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5-сильных, 4-удовлетворительных, 1-предполагают улучшения.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

Важным фактором обеспечения качественного образования является постоянное улучшение материально-технической базы и информационных ресурсов.

КГКП «Костанайский строительный колледж» располагает необходимыми ресурсами для реализации аккредитуемых образовательных программ «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Учёт и аудит (по отраслям)».

Для ведения образовательной деятельности по данным специальностям предусмотрено 5 специализированных кабинетов.

Для занятий спортом имеется спортивный зал, тренажерный зал, стадион. Колледж имеет столовую, библиотеку, медпункт и общежитие на 150 мест. В каждом кабинете, где имеются компьютеры, установлены программные средства предназначенные для студентов по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение», «Учет и аудит»: ОС Windows, Linux, MicrosoftOffice, BorlandDelphi 7, Borland C11, AdobePhotoshop, CorelDraw, NortonCommander, TurboPascal, MacroMediaFlash, CiscoPacketTracer, AutoCAD, ArchiCAD, 3DS Max, SANA, 1С Бухгалтерия и т.д. Во внеучебное время обучающимся предоставляется доступ к образовательным интернет –ресурсам в компьютерных классах и библиотеке.

Все корпуса колледжа оборудованы средствами пожаротушения: огнетушителями, системами пожарной сигнализации и оповещения, видеонаблюдением. Преподаватели ведут журналы по ТБ безопасности для инструктажа, обучающихся в кабинетах и при работе с ПК и оборудованием инструктируют. Компьютерные кабинеты оснащены огнетушителем и памяткой для работы с ним. Ежегодно проводятся работы по объектовым тренировкам.

Учебно-материальная и социальная база отвечает необходимым требованиям для подготовки специалистов в соответствии с правилами безопасной организации труда; наличие аудиторного фонда обеспечивает возможность выполнения учебных планов и программ, предусмотренных типовым учебным планом.

Для оперативного информирования общественности и стейкхолдеров в холле, на 1 этаже колледжа расположен сенсорный информационный киоск, где абитуранты, студенты, преподаватели, а также посетители колледжа могут ознакомиться с новостями, информацией о специальностях, условиях поступления, стандартах и регламентов оказания государственных услуг, новинках книг в библиотеке и др. различной справочной информацией.

Ежегодно составляется план государственных закупок по приобретению и обновлению материально-технической базы, а также библиотечного фонда, учебно-методического объединения и др. информационных ресурсов, на основании которого бухгалтерией колледжа осуществляются закупки.

Колледж имеет все условия для получения свободного доступа к образовательным ресурсам имеющимся на сайте колледжа и библиотеке во внеурочное время. На сайте колледжа имеются ссылки для участия студентов и преподавателей в различных в профессиональных конкурсах, олимпиадах (например Wordskills, IT-планета, Neupusti.net, Фоксфорд и StartUp проектах, курсах повышения квалификации для преподавателей, а также профессиональной ориентации и мотивированности студентов, оказывающие помощь в выборе и достижении карьерных путей. Также на сайте колледжа расположена модель выпускника и компетенции которыми он должен обладать.

Для реализации ОП имеется библиотека:

- Общая площадь библиотеки составляет 291,7 м²

-Все информационное пространство библиотеки разделено на три зоны: читальный зал (на 32 посадочных места), абонемент (фонд учебной, учебно-методической, художественной и справочной литературы - 83 527 экз.), компьютерная информационная зона, в которой установлено 3 компьютера, объединенных в локальную сеть.

-Общий объем фонда составляет 83 527 экземпляров, в том числе на государственном языке 2694 экземпляра.

К услугам студентов и преподавателей колледжа предоставляются базы данных БД «Электронный каталог», БД «Заң». С помощью программы «CommFort» по возможности оперативно выполняются библиографические и информационные справки для всех подразделений колледжа.

Библиотекой Костанайского строительного колледжа заключен договор на информационно-библиотечное обслуживание с Костанайской областной библиотекой для детей и юношества им. И.Алтынсарина.

Объем книжного фонда насчитывает 4242 экз. книг, 31 экз. электронных книг на дисках.

Для обучающихся в колледже имеется общежитие на 150 мест – 1042,8 м², общая площадь 2406,5 м². Имеются душевые комнаты, комнаты для приготовления пищи. Здание подключено к городским инженерным сетям: холодному, горячему водоснабжению, канализации, отоплению.

В общежитии проведен капитальный ремонт. Каждый этаж оборудован санузлами, помывочной, кухонной комнатой с электроплитами, холодильниками, микроволновыми печами, установлены телевизоры.

В общежитии расположен медицинский пункт. Площадь помещения медицинского пункта составляет 42,3 м². Государственная лицензия № 12006798 на занятие медицинской деятельностью от 20.07.2012 года выдана Управлением здравоохранения акимата Костанайской области. Медицинский пункт оснащен необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями.

Важное значение в реализации стратегии колледжа имеют использование информационных ресурсов.

В колледже по данным специальностям создана достаточная материальная база: имеется 5 компьютерных классов.

Оснащенность кабинетов

№ кабинета	Название лаборатории	Оборудование
3	Кабинет финансового учета, финансов и кредита	CPU Intel Core I33,40GHz, ОЗУ 4 Gb, HDD 500 Gb -15 шт. Принтер HPLaserJet 1018 Локальная сеть
7	Кабинет операционных систем и технологии программирования, основ микропроцессорной техники	CPU Intel Core I3 3.10 GHz, ОЗУ2Gb, HDD 500 Gb – 12 шт. Принтер SamsungSCX-3200 Локальная сеть
8	Кабинет программирования, создания и ведения информационного обеспечения	CPU Intel Core I33,40GHz, ОЗУ 4 Gb, HDD 500 Gb -15 шт. Принтер HPLaserJet 1018 Локальная сеть
10	Кабинет аппаратного обеспечения персональных электронно-вычислительных машин, информатики и информационных технологий	CPU Intel Pentium 2.8 GHz, ОЗУ2Gb, HDD 500 Gb – 14шт. CanonLBP-6000B – 1 шт. Локальная сеть
11	Кабинет прикладного программного обеспечения, сетей и телекоммуникаций	CPU Intel Celeron 2 GHz, ОЗУ512Mb, HDD 120 Gb – 11 шт. HPLaserJet 1150 – 1 шт. Проектор, интерактивная доска Локальная сеть

На 5 кабинетов приходится 67 рабочих места. Компьютерные кабинеты доступны обучающимся для использования в учебной и научно-исследовательской работе.

Общее число компьютеров в кабинетах, подключенных к Интернету – 67. Выход в Интернет организован по выделенной линии со скоростью 100 Мбит/с

В колледже функционирует налаженная система электронного документооборота внешних и внутренних документов. Внешний документооборот осуществляется посредством электронной почты str_col@mail.ru, которая ведет прием и передачу документов. Внутренний документооборот между пользователями в локальной сети осуществляется с помощью сетевой программы Commfort. В колледже функционирует телекоммуникационный узел, состоящий из 1 сервера и коммуникационного оборудования, который связывает все подсети в единую сеть, также имеется 3D принтер. Размещение информации на сервере колледжа, обеспечивает ее оперативное обновление и доступность учебных материалов и обучающих программ.

Разработаны учебно-методические комплексы преподавателями:

1) Ерденова Л.Н., Султанова Н.Т. Электронное учебно-методическое пособие по предмету «Профессиональный английский язык» для специальности «Учет и аудит». ISBN 978-601-312-019-5;

2) Кеклис А.В., Ничубай Е.В., Мусина Л.М., Корнев А.В. Электронное информационно-обучающее приложение «Карты территории Казахстана». Свидетельство областного экспертного совета Серия АА № 658 от 31 марта 2017г. (имеется отчет об апробации, внутренние и внешние рецензии);

3) Ерденова Л.Н., Мамедова М.И. Электронное пособие «Терминологический словарь по информатике на английском языке» для специальности 1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам). Национальная Государственная Книжная Палата РК. ISBN 978-601-321-324-8. 2017 год;

4) Задорожнюк В.В., Кеклис А.В., Сейчанова Д.Г. «Электронное учебное пособие «Компьютерные сети и телекоммуникации» (программа для ЭВМ). Свидетельство о государственной регистрации прав на объект авторского права № 1206 от 30 мая 2017 г.;

5) Ерденова Л.Н., Султанова Н.Т., Кеклис А.В. «Электронное пособие по предмету: «Строительные материалы и изделия» на английском языке. Национальная Государственная Книжная Палата РК. Выписка из протокола заседания методического совета № 4 от 29.03.2017 г. ISBN 978-601-280-928-2.

6) Сейчанова Д.Г. Задорожнюк В.В. Лицензированное Электронное пособие по языку программирования PHP. Свидетельство областного Экспертного совета «Костанай Дарыны» Серия АА №279 от 27 марта 2015 г.

Данные учебно-методические комплексы доступны в свободном доступе на электронных носителях в учебных кабинетах, в библиотеке, а также на сайте колледжа <http://strcol.kz>.

В помощь студентам предлагаются методические разработки по выполнению курсовых работ, методические указания по дипломному проектированию, электронные пособия и учебники. Темы курсового проектирования рассматриваются на заседании ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Темы курсовых и дипломных работ закрепляются за студентами приказом директора. Тематика дипломных и курсовых проектов разнообразна и согласовывается с научными руководителями проектов, заместителем руководителя по учебной работе колледжа, заведующей кафедрой «Программное обеспечение» Костанайского государственного университета им. А.Байтурсынова, представителями от предприятий партнеров.

Для автоматизации процессов обработки информации разработан и используется автоматизированный тестирующий комплекс ESTL. В колледже сформирована единая система информационного обслуживания, благодаря которой обеспечивается поддержка студентов и преподавателей, доступность информационных ресурсов, библиотечных фондов. В процессе обучения студентам оказывается технологическая поддержка через проведение в виртуальном режиме лекций, консультаций, тестирования; через предоставление электронных учебников, мультимедийных презентаций, обучающих программ; через компьютерное тестирование с помощью

автоматизированной программы, разработанной студентами колледжа. Технологическая поддержка преподавателей осуществляется через предоставление компьютерной техники, учебных аудиторий с мультимедийным оборудованием, специализированных кабинетов; через оказание технической помощи в оформлении электронных учебных пособий, тестовых заданий, создание электронного портфолио, собственных сайтов. Студентам оказывается консультативная помощь в поиске информации для различных конкурсов, StartUp проектов, подборе книг и материалов по темам курсовых и дипломных работ, ведется разъяснительная работа, также функционируют кружки «Робототехника», «Сетевые технологии», «Программирование» <http://strcol.kz/ru/jirmeler/>.

Анкетирование преподавателей и студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- как вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей - «хорошо» 53,5%, «очень хорошо» 43,7 %;

- удовлетворенностью существующими учебными ресурсами колледжа - «хорошо» 85,2%, «очень хорошо» - 12,3%;

- доступность компьютерных классов и интернет ресурсов - «полностью удовлетворяет» - 86,4%, частично удовлетворяет - 11,1%.

Таким образом, в колледже созданы условия для обучения, способствующая формированию профессиональных компетенций, учитывающая индивидуальные потребности и возможности обучающихся, создающая возможности для реализации полученных в процессе обучения профессиональных навыков.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- организация ТиПО создаёт условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- усилить работы по регулярному обновлению web-сайта колледжа, в том числе по вопросам академической доступности и консультаций, профессиональной ориентаций обучающихся, а также активизировать работу по реализации дистанционных образовательных технологий для индивидуализации образовательного процесса;

- систематизировать работу по проведению оценки динамики развития материально-технических ресурсов;

- продолжить работу по пополнению книжного фонда учебной и учебно-методической литературой и пособиями, а также электронных учебников, в том числе на государственном языке.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1-сильных, 11-удовлетворительных и 3-предполагает улучшение.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе специальностей» Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право

Организацией образовательной деятельности в Костанайском строительном колледже в разрезе аккредитуемых образовательных программ осуществляется по средствам планирования учебного процесса и содержания образовательных программ, выбора способов их проведения.

В Костанайском строительном колледже гарантируется доступ обучающимся к самым современным и актуальным данным в области экономики и общественной жизни. На Web – сайте колледжа, электронный адрес <http://strcol.kz> размещена информация о специальности «Учёт и аудит (по отраслям)» регулярно публикуются новости о проводимых мероприятиях, достижениях преподавателей и студентов, жизни колледжа.

Обоснованность подготовки специалистов по образовательной программе: 0518000 «Учет и аудит» (по отраслям) связано с потребностями региона и республики в экономистах – бухгалтерях, способных квалифицированно выполнять профессиональные обязанности.

Подготовка специалистов по специальности:

- 0518000 «Учет и аудит» (по отраслям)», присваивается квалификация 0518033 Экономист-бухгалтер.

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев (на базе общего среднего образования).

Рабочие программы и перспективно-тематические планы по учебной практике составляются в соответствии с типовыми и рабочими программами. Руководителями практик разрабатываются инструкционные карты, методические рекомендации. В целях связи теоретических знаний и формирования на их основе практических умений и навыков все виды практик проводятся в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Образовательная программа содержит теоретическое и практическое обучение.

Общий объем учебного времени. 0518000 «Учет и аудит (по отраслям)» – 4320 часов, в том числе 3240 часов обязательного обучения, из них теоретическое обучение – 1625 часа, производственное обучение и профессиональная практика – 1080 часа, лабораторно-практические работы, курсовые проекты 1399 часа.

Цели и результаты ОП специальности «Учет и аудит (по отраслям)» направлены на получения обучающимися конкретных навыков востребованных на рынке труда в частности навыки в формировании бухгалтерских документов и отчетов, в анализе данных финансового положения организации и т.д.

Востребованность полученных на практике профессиональных навыков свидетельствует дальнейшее трудоустройство выпускников нашего колледжа в местах прохождения практик. Выпускник специальности «Учет и аудит (по отраслям)» Абильденов А. проходил практику в Налоговом управлении по городу Костанай, по окончанию получил приглашение на работу.

На первых и вторых курсах организуются экскурсии на базы практик в целях ознакомления и изучения структуры и деятельности предприятий, а также побуждения интереса к будущей профессии. Практические занятия проводятся в специализированных кабинетах, оснащенных компьютерами. Для реализации образовательных программ привлекаются практики педагоги с производства. С целью получения практического опыта применения теоретических знаний по специальности «Учет и аудит» привлекается практикующий специалист Истудинова Алма Амангельдиновна (экономист КГКП «Русский областной драматический театр» Управления культуры акимата Костанайской области).

В колледже разработаны и реализуются рабочие программы учебных и производственных практик по специальностям.

В качестве дисциплин, определяемых организацией образования, в учебных планах предусмотрены дисциплины практического характера, направленные на применение профессиональных компетенций на производстве.

Перечень дисциплин, определяемых организацией образования

№ п/п	Наименование специальности, квалификации	Дополнительные дисциплины, определяемые организацией образования
	0518000 «Учет и аудит (по отраслям)»	
1	0518033 Экономист-бухгалтер.	Основы сметного дела
	1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение»	
4	1304043 «Техник-программист»	Робототехника

Естественные и технические науки

Обоснованность подготовки специалистов по образовательной программе: 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам) и 0518000 «Учет и аудит» (по отраслям) связано с потребностями региона и республики в техниках-программистах и экономистах – бухгалтерях, способных квалифицированно выполнять профессиональные обязанности.

Подготовка специалистов по специальности:

- 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение», присваивается квалификация 1304043 «Техник-программист»

Экспериментальный учебный план ТиПО по специальности 1304000-Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам), квалификации 1304043-Техник программист разработан с учетом основных положений:

- Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года.

- Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2016 - 2019 годы.

- приказ Управления образования акимата Костанайской области от 5 сентября 2017 года № 467)

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев (на базе основного среднего образования).

По структуре внедрения модульной программы обучения учебные дисциплины разбиты на следующие циклы:

-Базовые модули (БМ);

-Профессиональные модули (ПМ);

-Модули, определяемые организацией образования (МОО);

-Профессиональная практика (ПП);

-Производственное обучение и /или профессиональная практика (ПО);

-Дипломное проектирование (ДП);

-Промежуточная аттестация (ПА);

-Итоговая аттестация (ИА);

-Консультации (К);

-Факультативные занятия (Ф).

Общий объем учебного времени. 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» – 6588 часов, в том числе 5760 часов обязательного обучения, из них теоретическое обучение – 2092 часа, производственное обучение и профессиональная практика –1944 часа, лабораторно-практические работы, курсовые проекты и работы 1724 часа.

Востребованность полученных на практике профессиональных навыков свидетельствует дальнейшее трудоустройство выпускников нашего колледжа в местах прохождения практик. Студенты специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» Нагорнюк А. и Сидельников В. проходили производственную практику в цехе обслуживания цифровых линий Центра технического обслуживания местных сетей Костанайского технического узла местных сетей Северной региональной дирекции телекоммуникаций-филиала АО «Казахтелеком» и после окончания колледжа были трудоустроены.

По специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» педагог Салькенова М. К. ранее работала в филиале ТОО «Регион-Медиа» г. Костанай в должности «инженер производства», что помогает активно работать со студентами в области видео-конкурсов и компьютерной графики. Также, Сейчанов Е.С. (начальник цеха обслуживания цифровых линий Центра технического обслуживания местных сетей Костанайского технического узла местных сетей Северной региональной дирекции телекоммуникаций-филиала АО «Казахтелеком», образование: Костанайская социально-технический университет им.академика З.Алдамжар 2008 г. Программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники и сетей Инженер-систематехник) сотрудничает с колледжем при проверке прохождения студентами специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам) производственных практик на 3 и 4 курсах, а также предмета «Компьютерные сети и сетевое администрирование». Данные формы работы позволяют студентам максимально приближенно познакомиться с деятельностью специальности, получать необходимую информацию по ключевым вопросам деятельности программиста, работающего непосредственно с оборудованием и наладкой цифровых линий, сети интернет.

Образовательные программы соответствуют интересам потребителей образовательных услуг и в достаточной мере обеспечивают ожидаемый уровень профессиональной подготовки выпускников. План развития образовательной программы адекватен имеющимся ресурсам, потребностям рынка Республики Казахстан.

Дисциплиной определяемой организацией образования по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» является дисциплина «Робототехника».

По завершении профессиональной практики проводятся заседания комиссии по защите практики, на которых оценивается эффективность образовательных программ, проводится анализ с точки зрения наличия компонентов, формирующих личностное развитие студентов, их творческие способности и социальные компетенции.

Образовательные программы по специальностям: «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» и «Учёт и аудит (отраслям)» направлены в Костанайском строительном колледже на воспитание и обучение разносторонне развитой личности, подготовку квалифицированных специалистов.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- высоко квалифицированный и стабильный педагогический коллектив;
- высокие показатели по трудоустройству обучающихся;
- связь с выпускниками, работодателями и социальными партнёрами;
- наличие подготовки специалистов на основе модульно-компетентностного подхода.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- практиковать проведение отдельных занятий на предприятиях соответствующей специализации;
- усилить связь с выпускниками колледжа, привлекая их для участия в различных мероприятиях и рассмотреть возможность создания Ассоциации выпускников.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 7-удовлетворительных, 1- предполагает улучшение.

VII ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся;
- организация ТиПО привлекает представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП;
- организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования;
- план развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект;
- организация ТиПО демонстрирует четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП;
- руководство ОП представляет доказательства прозрачности системы управления образовательной программой;
- руководство ОП демонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- организация ТиПО демонстрирует наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества;
- руководство ОП демонстрирует наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;
- руководство ОП демонстрирует наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;
- руководство ОП обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;
- руководство создает условия для эффективного освоения ОП;
- руководство демонстрирует индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП;
- руководство ОП доказывает наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;
- руководство ОП проводит диагностику знаний, умений и навыков, обучающихся при начале обучения по курсу изучения учебных дисциплин;
- руководство ОП обеспечивает формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- организация ТиПО демонстрирует доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе;
- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов;
- педагогический коллектив активно участвует в жизни общества.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся

ОП и прозрачность её процедур;

- наличие программы поддержки одаренных обучающихся;
- руководство ОП обеспечивает возможность обучающимся для обмена и выражения мнений;
- наличие механизма мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности;
- руководство ОП демонстрирует функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- организация ТиПО создаёт условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Список рекомендаций ВЭК по всем стандартам, связанных с выполнением критериев

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»:

- продолжить работу по улучшению качества образовательного процесса с учетом действующей системы менеджмента качества и стратегическим планом развития колледжа.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»:

- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов работодателей.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»:

- актуализировать план прохождения стажировок педагогического и руководящего состава колледжа;
- рассмотреть возможность увеличения доли специалистов-практиков, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин и проведения мастер-классов, семинаров и т.д.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»:

- разработать механизм стимулирования обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках вне учебной деятельности);
- предусмотреть возможность сертификации обучающихся (Python, C# и др.).

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»:

- усилить работы по регулярному обновлению web-сайта колледжа, в том числе по вопросам академической доступности и консультаций, профессиональной ориентаций обучающихся, а также активизировать работу по реализации дистанционных образовательных технологий для индивидуализации образовательного процесса;
- систематизировать работу по проведению оценки динамики развития материально-технических ресурсов;
- продолжить работу по пополнению книжного фонда учебной и учебно-методической литературой и пособиями, а также электронных учебников, в том числе на государственном языке.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- практиковать проведение отдельных занятий на предприятиях соответствующей специализации;
- усилить связь с выпускниками колледжа, привлекая их для участия в различных мероприятиях и рассмотреть возможность создания Ассоциации выпускников.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Руководству КГКП «Костанайский строительный колледж» рекомендуется разработать и внедрить в колледже программу по развитию и расширению международного сотрудничества с учебными заведениями зарубежных стран.



Заключение комиссии по специализированной аккредитации

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.		+		
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.	+			
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.	+			
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.	+			
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы		+		
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений			+	
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие		+		

	реализацию ОП				
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП	+			
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой	+			
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО		7	14	1	

Стандарт «Специфика образовательной программы»

Критерии оценки: содержание ОП

19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества	+			
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников		+		
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста	+			
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами	+			
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		

25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей		+		
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей			+	

Критерии оценки: индивидуализация ОП

27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения			+	
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП	+			
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП	+			
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся	+			

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин	+			
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях		+		

Критерии оценки: методика обучения

39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся,		+		

	руководителей предприятий – мест практик и работодателей				
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО		9	13	2	
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин			+	
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ		+		
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе	+			
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов	+			
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+		
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения			+	
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		4	5	2	
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения			+	
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.	+			
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		

60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений	+			
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности	+			
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения	+			
ИТОГО		5	4	1	
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+		
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике	+			
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП		+		
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы			+	
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам			+	
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся		+		
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов,		+		

	читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них				
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения			+	
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам		+		
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП		+		
ИТОГО		1	11	3	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Образование					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				
Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право					
73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП			+	

	должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях				
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда		+		
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке		+		
74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.		+		

Естественные и технические науки

75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.				
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)		+		
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации			+	
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.		+		

Искусство

76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям				
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения				

	через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.				
76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства				
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации				
76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки				
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности				
76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:				
76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)				
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся				
ИТОГО			7	1	
ИТОГО В ОБЩЕМ		26	54	10	